

- **FORMATO EUROPEO**
 - **PER IL**
 - **CURRICULUM VITAE**



- Nome - - **AMODIO ALESSANDRA**

- **ESPERIENZE**
LAVORATIVE

- **•dal 02/01/2012 a tutt'oggi** - -
 - • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Comune di Casapulla – Caserta
 - • Tipo di azienda o settore - - Settore Politiche Sociali- Pubblica Istruzione – Sport e Cultura
 - • Tipo di impiego - - Dipendente–Istruttore Direttivo Assistente sociale con contratto a tempo indeterminato – full time –
 - dal 10.08.2020 Responsabile del Settore Politiche Sociali – Pubblica Istruzione – Sport e Cultura con funzioni dirigenziali
 - • Principali mansioni e responsabilità - *Predisposizione atti amministrativi – contratti – bandi di gara – coordinamento attività degli uffici*
- **•dal 27/10/2010 a tutt'oggi** - -
 - • Nome e indirizzo del datore di lavoro - *TRIBUNALE CIVILE DI S. MARIA C.V.*
 - • Tipo di impiego - - Messa a disposizione attività di mediatore familiare
 - • Principali mansioni e responsabilità - -
- **• dal 03/03/2014 al 02/03/2016** - -
 - • Nome e indirizzo del datore di lavoro - Ufficio di Piano Ambito Territoriale C8 – S. Maria Capua Vetere Comune Capofila (L. 328/00)
 - • Tipo di impiego - - Progettista sociale
 - • Principali mansioni e responsabilità - - Progettazione fondi europei e progettazione sociale
- **•dal 25/07/2011 al 30/06/2013** - -
 - • Nome e indirizzo del datore di lavoro - Ambito Territoriale C5 – S.Maria Capua Vetere Comune Capofila (L. 328/00)
 - • Tipo di impiego - - Progettista sociale

- • Principali mansioni e responsabilità
- - Progettazione sociale, referente UDP integrazione Socio-sanitaria e partecipazione alle Unità di Valutazione Integrata (UVI) per il Ds 21/Asl Ce, Referente UdP Aree: Disabili e Minori..
-
- •dal 04/10/2010 al 20/07/2011
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Ambito Territoriale C5 – S.Maria Capua Vetere - Comune Capofila (L. 328/00)
- • Tipo di impiego
- Progettista sociale
- • Principali mansioni e responsabilità
- Progettazione sociale, referente UDP integrazione Socio-sanitaria e partecipazione alle Unità di Valutazione Integrata (UVI) per il Ds 21/Asl Ce, Referente UdP Aree: Disabili e Minori.
-
- •dal 25/09/2007 al 24/09/2010
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Ambito Territoriale C5 – S.Maria Capua Vetere Comune Capofila (L. 328/00)
- • Tipo di impiego
- Progettista sociale
- • Principali mansioni e responsabilità
- Progettazione sociale, referente UDP integrazione Socio-sanitaria e partecipazione alle Unità di Valutazione Integrata (UVI) per il Ds 21/Asl Ce, Referente UdP Aree: Disabili e Minori.
-
- •dall'11/02/2010 al 11/08/2010
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Comune di Casapulla - Caserta
-
- • Tipo di azienda o settore
- Centro ascolto
- • Tipo di impiego
- Assistente sociale, Coordinatore e mediatore familiare
- • Principali mansioni e responsabilità
- Mediazione familiare e sostegno alla genitorialità.
-
- •dal 3/07/2008 al 31/12/2009
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Comune di Casapulla - Caserta
-
- • Tipo di azienda o settore
- Centro ascolto
- • Tipo di impiego
- Assistente sociale, Coordinatore e mediatore familiare
- • Principali mansioni e responsabilità
- Mediazione familiare e sostegno alla genitorialità
-
-
- •dal 02/01/2007 al 31/12/2007
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Comune di Casapulla - Caserta
-

- • Tipo di azienda o settore - - Centro ascolto
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale, Coordinatore e mediatore familiare
- • Principali mansioni e responsabilità - - Mediazione familiare e sostegno alla genitorialità
-
- •dal 18/01/2007 al 31/12/2007 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Comune di Casapulla – Caserta
- • Tipo di azienda o settore - - Settore Politiche Sociali
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale con contratto part-time a tempo determinato
- • Principali mansioni e responsabilità - *Ascolto, colloqui e counselling sociale. Affidi e Adozioni e rapporti con i Tribunali per i Minorenni e con le Procure della Repubblica, per i casi appartenenti all'Area Penale. Redazione Progetti Personalizzati per i minori. Rapporti con gli Assistenti Sociali degli EE.LL. e con le Agenzie del Territorio. Procedure di Amministratore di Sostegno presso il Tribunale Civile competente*
- *Mediazione familiare .*
-
- •dal 06/10/2005 al 26/12/2006 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Comune di Casapulla – Caserta
- • Tipo di azienda o settore - - Settore Politiche Sociali
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale con contratto part-time a tempo determinato
- • Principali mansioni e responsabilità - *Ascolto, colloqui e counselling sociale. Affidi e Adozioni e rapporti con i Tribunali per i Minorenni e con le Procure della Repubblica, per i casi appartenenti all'Area Penale. Redazione Progetti Personalizzati per i minori. Rapporti con gli Assistenti Sociali degli EE.LL. e con le Agenzie del Territorio. Procedure di Amministratore di Sostegno presso il Tribunale Civile competente*
- *Mediazione familiare .*
-
- • 2006 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Scuola Calcio 'Club Napoli' , Casapulla - Caserta
- • Tipo di impiego - - Progetto con i pulcini della scuola calcio
- • Principali mansioni e responsabilità - - Indagine sociale con somministrazione di questionari
-
- •dal 29/03/2005 al 30/09/2006 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Coop. Sociale 'Stella Polare'
- • Tipo di azienda o settore - - Comunità Educativa di tipo familiare ' Approdo' di (Casapulla – CE)
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale
- • Principali mansioni e responsabilità - - Redazione Progetti Personalizzati per i minori – rapporti con le Agenzie del Territorio , con gli Assistenti Sociali degli EE.LL. e con il Tribunale per i

Minorenni di Napoli. Rapporti con la Procura della Repubblica, p.sso il Tribunale per i Minorenni di Napoli per i casi appartenenti all'Area Penale, inclusa la presenza alle udienze

-
- •dal 18/04/2005 al 15/08/2005 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Comune di Casapulla – Caserta
- • Tipo di azienda o settore - - Settore Politiche Sociali
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale con contratto part-time a tempo determinato
- • Principali mansioni e responsabilità - - *Ascolto, colloqui e counselling sociale. Affidi e Adozioni e rapporti con i Tribunali per i Minorenni e con le Procure della Repubblica, per i casi appartenenti all'Area Penale. Redazione Progetti Personalizzati per i minori. Rapporti con gli Assistenti Sociali degli EE.LL. e con le Agenzie del Territorio. Procedure di Amministratore di Sostegno presso il Tribunale Civile competente*
- *Mediazione familiare .*
-
- •dal 29/03/2005 al 19/12/2005 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Coop. Sociale 'Stella Polare'
- • Tipo di azienda o settore - - Comunità Educativa di tipo familiare ' Approdo' di (Casapulla – CE)
- • Tipo di impiego - - Responsabile
- • Principali mansioni e responsabilità - - -Gestione e coordinamento di tutte le attività e degli operatori – monitoraggio e supervisione di tutte le procedure. Contatti con i Comuni di invio dei minori.
-
- •dal 01/11/2004 al 30/03/2005 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Comune di Casapulla – Caserta
- • Tipo di azienda o settore - - Settore Politiche Sociali
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale volontaria
- • Principali mansioni e responsabilità - - Primi colloqui con utenza e redazione di relazioni socio-ambientali, con la supervisione di un tutor
-
- •dal 01/10/2004 al 01/10/2005 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Cooperativa InVento
- • Tipo di azienda o settore - - Progetto ' Sportello Giovani' per il Comune di Macerata Campania (CE)
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale
- • Principali mansioni e responsabilità - - Gestione di uno sportello di ascolto all'interno di una scuola media inferiore
-
- •dal 03/03/2004 al 21/07/2005 - -

- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Cooperativa InVento
- • Tipo di azienda o settore - - Progetto ' Laboratorio 2000' L. 45/99 per il Comune di Capodrise (CE)
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale
- • Principali mansioni e responsabilità - - Attività volte al coinvolgimento dei giovani, finalizzate all'integrazione sul territorio e alla partecipazione ai laboratori
-
-
- •dal 14/05/2004 al 14/05/2005 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Distretto Sanitario n. 38 – S. Maria C. V. - Caserta
- • Tipo di azienda o settore - - U.O. nuove Forme di dipendenze – Ser.T
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale volontaria
- • Principali mansioni e responsabilità - - Partecipazione alla fase ideativa e divulgativa della nuova Unità Operativa
-
- •dal 26/01/2005 al 26/04/2005 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Associazione CERT Nuova Vita Onlus e Ser.t. di Nola (Napoli)
- • Tipo di azienda o settore - - Progetto ' sportello ascolto'
- • Tipo di impiego - - Assistente sociale
- • Principali mansioni e responsabilità - - Sportello ascolto per i colloqui di ingresso
-
-
- •da ottobre a novembre 2003 - -
- • Nome e indirizzo del datore di lavoro - - Casa Famiglia ' Emmanuel' – S. Maria C.V. - Caserta
- • Tipo di impiego - - operatrice
- • Principali mansioni e responsabilità - - Attività di assistenza quotidiana con i minori
-
-
- INSEGNAMENTI
-
- Dal 21/10/2015 al 23/10/2015 Relatrice presso UAB Università autonoma di Barcellona/Laboratorio de Investigacion Prosocial Aplicada (LIPA) – Barcellona – Spagna: secondo meeting Transazionale del Progetto TOGETHER (finanziato con Erasmus +); in qualità di partner, ha svolto relazioni sullo "Stato dell'arte ed implementazione". Numero ore complessivo del meeting nr. 19.
- 11/03/2013;
- 25/03/2013;
- 08/04/2013;
- 15/04/2013
- Docente esperta al corso "Animatore Sociale " org. dalla Formwork - P.O.R. Campania FSE 2007-2013 "Più competenze per gli operatori sociali"; modulo ruolo professionale per un totale di 12 ore – 4 lezioni.
- SUPERVISIONI

- Dal 10/03/2014 al 17/07/2014; Supervisione tirocini universitari.
- Dal 23/03/2015 al 31/08/2015;
- Dal 5/10/2015 al 20/01/2016;
- Dal 21/03/2016 al 21/03/2017;
- Dal 24/11/2016 al 31/12/2016
- Dal 25/06/2016 al 05/09/2018

- ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

- **Dal 5 Dicembre al 31 Gennaio 2018** - Corso di Alta Formazione in Comunicazione Interculturale Organizzato nell'Ambito del Progetto "S.I.R.C. – Servizi Interculturali Regione Campania". Durata 60 ore.
- **Dal 13/05/2014 al 17/05/2014** - Partecipazione al Master in Europrogettazione 2014 - 2020, org. da Europa Cube Innovation Business School, Napoli.
- **Settembre 2012 – Aprile 2013** - Corso di formazione "Accrescere le competenze degli operatori sul fenomeno Rom" , organizzato da COM.IN.ROM e finanziato dal Ministero dell'Interno – Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Sicurezza per lo Sviluppo – Obiettivo Convergenza 2007/2013" . tot. Ore 96 – Roma, 18/02/2013
Crediti formativi 25
- • **2011** - Progetto MASTER – Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria Provveditorato Regionale della Campania – Napoli . **Idoneità** conseguita a seguito di selezione pubblica per titoli e colloqui per la l'istituzione di un elenco esperti in servizio sociale, da cui attingere per il conferimento di incarichi in regime di consulenza, NA 13/10/2011.
- • **Da aprile a giugno 2011** - Corso di formazione per l'utilizzo del Sistema Informativo Sociale in applicazione della L. 11/07 – S. Maria Capua Vetere, Comune capofila AT C5 – PA Digitale (Milano)
- • **Dal 24/07/2009** - Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione Campania al n° 442 nella sez.A dal 24.07.2009.
- • **2009** - **Idoneità** conseguita a seguito del superamento delle prove del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura con contratto a tempo part-time al 50% ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Assistente Sociale categoria D1, bandito, con Prot. n. 3108 del 24.03.2009, dal Comune di Grazzanise (CE).
- • **2009** - **Idoneità** conseguita a seguito del superamento delle prove del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo

- Assistente Sociale categoria "D"- part-time al 50% con contratto a tempo indeterminato, bandito, con Prot. n. 3901 del 24.03.2009, dal Comune di Casapulla (CE)
- • **28/10/2009** - Corso di Formazione dal titolo "*Immigrazione e Tossicodipendenza*" organizzato dalla Regione Campania e ASL CE/2 – Dipartimento Dipendenze
Durata del Corso: 15 gg
- • **Ottobre 2009** - Pubblicazione dal titolo "*I...mediat...a...mente. Dalla teoria alla prassi della mediazione*", rivista n. 7/8/9 Giugno 2008/Giugno 2009, dell'AIMS (Ass. Internazionale Mediatori Sistemici) – Atti del VI Congresso AIMS "Diritto e rovescio di famiglia: dentro le maglie del conflitto", FI 26-27 ottobre 2007, tipografia ABC, Sesto Fiorentino (FI).
- • **9/12/2009** - Partecipazione in qualità relatore al Convegno del Coordinamento AIMS (Assoc. Internazionale Mediatori Sistemici) delle Regioni del Sud Italia dal titolo "*Professione mediatore: una risposta ai bisogni emergenti*", esponendo un lavoro all'interno della tavola rotonda dal titolo: "*La mediazione familiare: un salto nella realtà*".
- • **Dal 2008** -
- Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale Specialista (sez. A), conseguita presso l'Università di Cassino.
- • **Dal 2008** -
- Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali (classe 57 S), conseguita presso l'Università di Cassino nel 2008, con votazione 105/110, svolgendo una tesi in diritto penitenziario dal titolo "*La mediazione sociale ed il diritto penitenziario minorile*".
- • **26 e 27/10/2007** - Partecipazione in qualità co-relatore al VI Congresso Nazionale AIMS (Assoc. Internazionale Mediatori Sistemici), esponendo un lavoro dal titolo: "*Allievi in formazione: dalla teoria alla prassi*", in collaborazione con i docenti della Scuola di Formazione I.Te.R, Firenze.
- -
- • **Febbraio 2006** -
- Pubblicazione dal titolo "*Indagine sulla prima adolescenza: tre comuni a confronto*", su progetti finanziati dalla L. 45/99, in collaborazione con la Coop.Sociale InVento, tipografia Campomaggiore, Capodrise (CE).

- • **26/11/2005** - Seminario di studi organizzato dall'I.Te.R. dal titolo "*I percorsi del disagio sociale: i linguaggi del cambiamento e gli strumenti di integrazione socio- psico- giuridica*".
- • **11 e 12/11/2005** - V Congresso Internazionale A.I.M.S. dal titolo "*Al confini dell'identità*" (Consulenza, mediazione e terapia a confronto), Pescara
- • **18/02/2005** - Convegno di studi organizzato dal Comune di Caserta e dall'I.Te.R. dal titolo "*Mediare i Conflitti: dal sociale al familiare*".
- • **29/05/04** - Giuridico dal titolo "*La tutela del minore*" condotto dal dott. Di Marzio, org. dall'I.Te.R., Caserta
- • **04/06/04** - Seminario di Psicologia relazionale dal titolo "*Psicologia dello sviluppo*" condotto dalla dott.ssa Perucchini, org. dall'I.Te.R.
- • **18/03-25/03-08/04** - Regione Campania - Area di Coordinamento della Formazione– ed ASL CE/1: percorso di formazione del Progetto Adolescenti, legge 285, articolato in 4 moduli
- • **dal 2004** - Iscrizione all'AIMS (Assoc. Internazionale Mediatori Sistemici) in qualità di socio ordinario
- • **anno 2003/2004** -
- • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione - I.Ter di Caserta - Corso di formazione biennale (320 ore) in "Mediazione Familiare",
- • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio - - Psicologia e diritto – gestione dei conflitti – cicli di vita e dinamiche familiari – tecniche di risoluzione dei conflitti
- • Qualifica conseguita - - Mediatore familiare
- • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) - - (Legalmente riconosciuta dal AIMS – Associazione Internazionale Mediatori Sistemici)
- • **Dal 20/02/2004** - Iscrizione all'Albo degli Assistenti Sociali della Regione Campania al n° 3677 nella sez. B dal 24.07.2009.
- • **Dal 2003** -
- - Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale(sez.B), conseguita presso l'Università di Cassino
- • **Dal 2003** -
- - Laurea in Servizio Sociale (classe 6), conseguita presso l'Università di Cassino nel 2003, con votazione 110 e lode/110, svolgendo una tesi in diritto privato da titolo "*L'attività di mediazione nella tutela della famiglia*"

-	-	-	-	PRIMA LINGUA	-	-	ITALIANO
-	-	-	-	ALTRE LINGUE	-	-	INGLESE
-	•	-	-	Capacità di lettura	-	-	buono
-	•	-	-	Capacità di scrittura	-	-	buono
-	•	-	-	Capacità di espressione orale	-	-	buono
-	CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	-	-		-	-	Lavoro in equipe con Psicologi, Neurologi e Psichiatri dell'ASL di competenza, Assistenti Sociali d'Ambito e Comunali, Pedagogisti e Legali.
-	CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	-	-		-	-	Organizzazione, gestione e realizzazione degli incontri volti al sostegno delle capacità genitoriali .
-		-	-		-	-	Coordinatore dei Servizi nell'Ambito della L 328/2000 .
-		-	-		-	-	Riunioni d'èquipe in UVI con i Referenti Sociosanitari Asl Ce per l'approvazione e l'attivazione di Progetti Terapeutici Individualizzati
-	CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	-	-		-	-	Capacità di valutazione attraverso colloqui con un minore; valutazione delle capacità genitoriali.
-	Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	-	-		-	-	Sistema operativo Windows 2000/XP Software applicativi: Word, Excell, Power Point, Publisher. Sistema informativo Sociale (SIS)
-	PATENTE O PATENTI	-	-		-	-	Patente di guida cat. B

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 e s.m.

Firma